Периодическое печатное издание

«*БЮЛЛЕТЕНЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА»*

№ 26 от 26.06.2019 года.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятый созыв

П Р О Т О К О Л

Сорок четвертой сессии

 с. Соколово 13.06.2019 г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятый созыв

 П Р О Т О К О Л

# Сорок четвертой сессии

с. Соколово 13.06.2019 г.

Всего депутатов - 10

Присутствовало депутатов на сессии 7 чел. – Клиппа Л. И., Бирюля В. А., Овчинникова Н. А., Шипунова Л. П., Помелов Ю. В., Колб С. Н., Алексеева Е. П.

Отсутствует 2 чел. – Демченко Д. А., Зайцев В. В. (по уважительной причине).

Присутствовало приглашенных 3 чел. – глава Соколовского сельсовета Антонова Е. Н., заместитель главы Соколовского сельсовета Мухортов И. В., специалист администрации Назарова И. В.

Председатель сессии Л. И. Клиппа

Секретарь сессии Н. А. Овчинникова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

* 1. О внесении изменений и дополнений в решение сессии Совета депутатов от 24.12.2018 г. № 37.2 «О бюджете Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годы».
	2. Об утверждении Положения «О порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Соколовский сельсовет

 Поступило предложение председателя сессии Клиппа Л. И. 44 сессию Совета депутатов Соколовского сельсовета открыть.

 ГОЛОСОВАЛИ: за принятие решения - 7

 против - нет

 воздержались - нет

 РЕШИЛИ: 44 сессию Совета депутатов открыть.

 Председатель сессии Клиппа Л. И. огласила повестку.

 Поступило предложение депутата Бирюля В. А. принять повестку без изменений.

 ГОЛОСОВАЛИ: за принятие решения - 7

 против - нет

 воздержались - нет

 РЕШИЛИ: Повестку дня принять без изменений.

* 1. СЛУШАЛИ: Назарову И. В. – главного бухгалтера администрации Соколовского сельсовета.

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области», Положением «О бюджетном процессе Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области», Совету депутатов Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области необходимо:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Соколовского сельсовета на 2019год:

 1.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 11079,2 руб., в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 0.0тыс. руб.

 1.2. общий объем расходов бюджета в сумме 11870,5 тыс. руб.;

 1.3. общий объем дефицита бюджета 791,3 тыс.руб. остатки с прошлого года.

2. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения №1, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Доходная часть бюджета администрации Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №1 к настоящему Решению.

3. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения №2, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов» и утвердить согласно таблице 1 приложения № 2 к настоящему Решению.

4. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 3, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Ведомственная структура расходов на 2019 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов» и утвердить согласно таблице 1 приложения № 2 к настоящему Решению.

5. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 4 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

6. Внести изменения и дополнения в таблицу 2 приложения № 5 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

7. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 6 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

 ГОЛОСОВАЛИ: за принятие решения - 7

 против - нет

 воздержались – нет

 Вопросов нет.

 РЕШИЛИ: решение принять (прилагается)

* 1. СЛУШАЛИ: Антонову Е. Н. – главу Соколовского сельсовета.

В целях эффективного использования муниципального жилищного фонда, в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [статьей 19 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Уставом Соколовского сельсовета, Совету депутатов Соколовского сельсовета предлагается утвердить Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Соколовский сельсовет Колыванского района Новосибирской области (приложение).

 ГОЛОСОВАЛИ: за принятие решения - 7

 против - нет

 воздержались – нет

 Вопросов нет.

 РЕШИЛИ: решение принять (прилагается)

 Поступило предложение председателя Совета депутатов Соколовского сельсовета Клиппа Л. И. сорок четвертую сессию Совета депутатов Соколовского сельсовета закрыть.

 ГОЛОСОВАЛИ: за закрытие сессии - 7

 против - нет

 воздержались - нет

 Вопросов нет.

 РЕШИЛИ: сорок четвертую сессию Совета депутатов Соколовского сельсовета закрыть.

Председатель сессии Л. И. Клиппа

Секретарь сессии Н. А. Овчинникова

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

Сорок четвертая сессии

с. Соколово № 44.1 13.06.2019г.

О внесении изменений и дополнений

В решение сессии Совета депутатов от 19.04.2019г. № 42.1

В решение сессии Совета депутатов от 25.03.2019г. № 41.1

 в решение сессии Совета депутатов от 21.02.2019г. № 40.1

в решении сессии Совета депутатов от 30.01.2019г. №39.1

 в решение Сессии Совета депутатов от 24.12.2018 г. № 37.2

«О бюджете Соколовского сельсовета Колыванского района

Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области», Положением «О бюджетном процессе Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области», Совет депутатов Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Соколовского сельсовета на 2019год:

 1.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 11079,2 руб., в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 0.0тыс. руб.

 1.2. общий объем расходов бюджета в сумме 11870,5 тыс. руб.;

 1.3. общий объем дефицита бюджета 791,3 тыс.руб. остатки с прошлого года.

2. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения №1, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Доходная часть бюджета администрации Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №1 к настоящему Решению.

3. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения №2, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов» и утвердить согласно таблице 1 приложения № 2 к настоящему Решению.

4. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 3, в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Ведомственная структура расходов на 2019 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов» и утвердить согласно таблице 1 приложения № 2 к настоящему Решению.

5. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 4 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

6. Внести изменения и дополнения в таблицу 2 приложения № 5 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

7. Внести изменения и дополнения в таблицу 1 приложения № 6 в редакции, утвержденной решением сессии Совета депутатов от 24.12.2018 года № 37.2 «Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год» и утвердить согласно таблице 1 приложения №3 к настоящему Решению.

8. Направить решение Главе Соколовского сельсовета для подписания и обнародования.

9. Обнародовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Соколовского сельсовета».

10. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

11. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депутатскую ко­миссию по бюджету, налогам, собственности и социальной политики.

Глава Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Антонова

Председатель Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. И. Клиппа

Приложение №1

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период

2020 и 2021 годов.

 Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования, за исключением безвозмездных поступлений

|  |  |
| --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации**  | **Наименование главных администраторов Доходов бюджета муниципального образования** |
| **Главные администраторы доходов**  | **Доходы бюджета муниципального образования** |
| **010** |   | **Администрация Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области** |
| 010 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 010 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)  |
| 010 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 010 | 1 08 04020 01 1000 110 |  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 010 | 1 08 04020 01 2000 110 |  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 010 | 1 08 04020 01 3000 110 |  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 010 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений  |
| 010 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией сельских поселений. |
| 010 | 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций |
| 010 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений |
| 010 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| **100** |  | **Федеральное казначейство** |
| 100 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо |
| 100 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей |
| 100 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин |
| 100 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин |
| **010** |   | **Администрация Колыванского района Новосибирской области** |
| 010 | 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 010 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
| 010 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)** |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц \* |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц  |
| 182 | 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставке пп 1п 1ст 394НК РФ \* |
| **197** |   | **Контрольное управления Новосибирской области**  |
| 197 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений  |

Примечание:

\* Администрирование поступлений по всем подстатьям и подвидам соответствующей статьи осуществляется главным администратором, указанным в группированном коде бюджетной

Приложение №1

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.**

Таблица 2

**Главный администратор безвозмездных поступлений из областного бюджета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Главный администратор доходов**  | **Доходы местного бюджета** | **Наименование главного администратора доходов бюджета** |
| **010** |   | **Администрация Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области** |
|
| 010 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотация бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности |
| 010 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 010 | 2 02 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 010 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 010 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 010 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 010 | 2 02 45610 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 010 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |
| 010 | 2 02 90024 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 010 | 2 03 05000 10 0000 150 | Безвозмездные поступления от государственных органов в бюджет поселений  |
| 010 | 2 07 05000 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 010 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов поселений ( в бюджеты поселений ) для осуществления возврата ( зачета ) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществления такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

Приложение №2

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Главный администратор ИФДБ** | **Источник финансирования дефицита бюджета(ИФДБ)** | **Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета** |
| **010** |   | **Администрация Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области** |
| 010 |  0 10 30000 10 0000 710 | Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений |
| 010 | 0 10 30000 10 0000 810 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений |
| 010 | 0 10 50201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 010 | 0 10 50201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

Приложение № 3

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Доходная часть бюджета Соколовского сельсовета на 2019 год.**

Таблица 1

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Главный администратор ИФДБ** | **Код** |  **Наименование групп, подгрупп, статей доходов** | **Сумма** |
| **000** |  **1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль** | **1021,70** |
| 182 |  1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1014,10 |
| 182 |  1 01 02010 01 2100 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1,00 |
| 182 |  1 01 02020 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты | 1,00 |
| 182 | 1 01 02010 01 30000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налогов осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской федерации | 1,0 |
| 182 |  1 01 02030 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской федерации ( сумма платежа ( перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному) | 3,00 |
| 182 |  1 01 02030 01 2100 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации ( пени по соответствующему платежу) | 0,10 |
| 182 |  1 01 02030 01 3000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации ( суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 0,50 |
| 182 |  1 01 02040 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налог | 1,00 |
| **100** |  **1 03 00000 00 0000 000** | **Акцизы по подакцизным товарам** | **708,40** |
| 100 |  1 03 02231 10 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо | 305,40 |
| 100 |  1 03 02241 10 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей | 2,20 |
| 100 |  1 03 02251 10 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин | 453,10 |
| 100 |  1 03 02261 10 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин | -52,30 |
| **182** | **1 05 03000 01 0000 110** | **Единый сельскохозяйственный налог** | **1,0** |
| 182 | 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог(сумма платежа расчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному | 0,9 |
| 182 | 1 05 03010 01 2100 110 | Единый сельскохозяйственный налог(пени по соответствующему платежу | 0,1 |
| **182** |  **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **39,50** |
| **182** |  **1 06 01000 00 0000 110**  | **Налог на имущество физических лиц** | **39,50** |
| 182 |  1 06 01030 10 1000 110 |  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений( сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)  | 38,50 |
| 182 |  1 06 01030 10 2100 110 |  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени по соответствующему платежу) | 1,00 |
| **182** |  **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **5306,00** |
| 182 |  1 06 06030 00 0000 110 |  **Земельный налог с организаций** | **3306,00** |
| 182 |  1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений ( сумма платежа ( перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу , в том числе по отменному)  | 3222,00 |
| 182 | 1 06 06033 10 2100 10 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений ( пени по соответствующему платежу) | 34,00 |
| 182 | 1 06 0633 10 3000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской федерации) | 50,00 |
| 182 | 1 06 06040 00 0000 110 | **Земельный налог с физических лиц** | **2000,00** |
| 182 | 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному) | 1975,00 |
| 182 | 1 06 06043 10 2100 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 25,00 |
| **010** | **11 300 000 000 000130** | **Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов** | **105,0** |
| 010 | 11 302 065 100 000130  | Доходы, поступающие в порядке возмещения затрат, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 105,0 |
| **010** | **11 300 000 000 000100** | **Доходы от оказания платных услуг** | **23,60** |
| 010 | 11 301 995 000 000 100 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателям средств бюджетов сельских поселений | 23,60 |
| **010** | **11 109045 10 0000 120** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной собственности** | **13,00** |
|   |  | **Итого налоговых и не налоговых доходов** | **7218,2** |
| **010** |  **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **3461,0** |
| 010 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1144,00 |
| 010 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"  | 1137,3 |
| 010 | 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты на обеспечение мероприятий по оснащению жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями, в которых проживают семьи, находящиеся в опасном социальном положении и имеющие несовершеннолетних детей, а так же малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды | 37,2 |
| 010 | 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, подъездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1049,7 |
| 010 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 92,74 |
| 010 |  2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений  | 0,10 |
|  |  | **Всего доходов** | **11079,2** |

Приложение № 3

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Доходная часть бюджета Соколовского сельсовета на 2019 – 2020 годы.**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Код** | **Наименование групп, подгрупп, статей доходов** | **2019год** | **2020год** |
| **010** |  **1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль** | **1086,1** | **1166,5** |
| **010** |  1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п1ст224 налогового кодекса Российской федерации  | 1086,1 | 1166,5 |
| **010** |  **1 03 00000 00 0000 000** | **Акцизы по подакцизным товарам** | **672,7** | **690,9** |
| **010** |  1 03 02230 01 0000 110 | Акцизы на дизельное топливо | 298,8 | 307,4 |
| **010** |  1 03 02240 01 0000 110 | Акцизы на моторные масля для дизельных и карбюраторных двигателей | 2,1 | 2,1 |
| **010** |  1 03 02250 01 0000 110 | Акцизы на автомобильный бензин | 443,0 | 455,7 |
| **010** |  1 03 02260 01 0000 110 | Акцизы на прямогонный бензин | -71,2 | -74,3 |
| **182** |  **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **42,4** | **37,0** |
| 182 |  1 06 01030 10 1000 110 |  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 42,4 | 37,0 |
| **182** |  **1 06 06000 00 0000 110** |  **Земельный налог**  | **4873,7** | **4984,7** |
| 182 |  1 06 06013 10 1000 110  |  Земельный налог , взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пп1 п1 ст394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 4873,7 | 4984,7 |
| 010 | **113 00000 00 0000 130** | **Платные услуги** | **38,6** | **40,7** |
| 010 | **113 01995 00 0000 130** | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателям средств бюджетов сельских поселений | 25,6 | 27,7 |
| 010 | **111 09045 10 0000 120** | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 13,0 | 13,0 |
| **010** |   |  **Итого налоговых доходов** | **6713,5** | **6919,8** |
| 010 |  **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **1045,74** | **1016,62** |
| 010 |  2 02 15001 10 0000 150 | Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 952,90 | 921,90 |
| 010 |  2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 92,74 | 94,62 |
| 010 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 0,10 | 0,10 |
|  |  | **Всего доходов** | **7759,24** | **7936,42** |

Приложение № 4

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы**

**распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации**

Таблица 1

|  |
| --- |
| **Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы** |
| **распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской** |
| **Федерации в части налоговых и неналоговых доходов** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вида доходов**  | **Нормативы отчисления %** |
|
| **В части доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности** |   |
| Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций  | 100 |
| Перечисления из бюджетов поселений ( в бюджеты поселений) для осуществления возврата ( зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | 100 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 100 |
| **В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства** |  |
| Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений | 100 |
| **В части доходов от продажи материальных и нематериальных активов** |   |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу | 100 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 100 |
| **В части штрафов, санкций, возмещения ущерба** |   |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |
| **В части прочих неналоговых доходов** |   |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | 100 |

Приложение № 4

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года № 44.1

|  |
| --- |
| **Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы**  |
| **распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** |
|  | Таблица2 |
| **Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений из федерального бюджета.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вида доходов** | **Нормативы отчислений, %** |
| **В части безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** |  |
| Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100 |
| Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 100 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на содержание объектов муниципальной собственности и социальное развитие | 100 |
| Субсидии из фонда софинансирования | 100 |
| Субсидия на объекты дорожной инфраструктуры, отнесенные к муниципальной собственности, в рамках социального развития села | 100 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 100 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 100 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации | 100 |

 |

Приложение № 5

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2019год.**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **РЗ** | **ПЗ** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **тыс.руб.** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |   |   |   | **3703,49** |
| **Функционирование высшего должностного лица муниципального образования** | **01** | **02** |   |   | **688,7** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 100 | 596,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 91,4 |
| СофинансированиенаРеализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" на 2017 год | 01 | 02 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 0,93 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 990.00.1001.0 | 120 | 596,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 91,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.S051.0 | 120 | 0,93 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |   |   | **2983,86** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 100 | 2008,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 58,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 0,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 2008,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 58,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.S051.0 | 120 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 200 | 779,36 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 779,36 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 800 | 137,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 137,0 |
| **Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета, предоставляемых в рамках государственной программы Новосибирской области «Юстиция» на 2014-2020 годы** | **01** | **04** |  |  | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 200 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 240 | 0,10 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | **01** | **06** |  |  | **20,80** |
| Контрольно- четный орган | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 20,80 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 20,80 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **6,8** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 800 | 6,8 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 6,8 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |   |   | **92,74** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств областного бюджета, предоставляемых в рамках непрограммных расходов федерального органов исполнительной власти | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |   | 92,74 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 88,12 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 88,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 4,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для гособеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 4,62 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |   |   | **46,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 03 | 09 | 99.0.00.1101.0 | 200 | 5,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 99.0.00.1101.0 | 240 | 5,00 |
| Субсидия на обеспечения пожарной безопасности | 03 | 10 | 99.0.00.7033.0 | 200 | 37,2 |
| Прочие работы и услуги по обеспечению пожарной безопасности | 03 | 10 | 99.0.00.7033.0 | 244 | 37,2 |
| Софинансирование субсидии по пожарной безопасности | 03 | 10 | 99.0.00.S033.0 | 200 | 2,0 |
| Прочие работы и услуги по обеспечению пожарной безопасности | 03 | 10 | 99.0.00.S033.0 | 240 | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 03 | 14 | 99.0.00.1103.0 | 200 | 2,00 |
| Другие вопросы в области безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 99.0.00.1103.0 | 240 | 2,00 |
| **Дорожное хозяйство ( дорожные фонды)** | **04** | **09** |   |   | **2149,1** |
| Дорожные акцизы | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 |   | 1044,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 200 | 1044,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 240 | 1044,2 |
| Софинансирование дорожных акциз | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 |  | 55,2 |
| Софинансирование закупок. товаров и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 | 200 | 55,2 |
| Софинансирование иныех закупок товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 | 240 | 55,2 |
| Субсидия дорожной деятельности | 04 | 09 | 99.0.00.7076 |  | 1049,7 |
| Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, подъездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | 99.0.00.7076 | 200 | 1049,7 |
| Субсидия на закупку товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 99.0.00.7076 | 240 | 1049,7 |
| **Жилищно – коммунальное хозяйство**  | **05** |  |   |  | **955,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |   |   | **732,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 05 | 02 | 99.0.00.1400.0 | 200 | 732,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.1400.0 | 240 | 732,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |   | **223,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 05 | 03 | 99.0.00.1501.0 | 200 | 112,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.1501.0 | 240 | 112,6 |
| Субсидия на сбалансированность в области благоустройства | 05 | 03 | 99.0.00.7051.0 | 200 | 110,0 |
| Субсидия на закупку товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 99.0.00.7051.0 | 240 | 110,0 |
| Софинансирование на субсидию в области благоустройства | 05 | 03 | 99.0.00.S051.0 | 200 | 1.2 |
| Софинансирование на закупку товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 99.0.00.S051.0 | 240 | 1,2 |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации**  | **08** |   |   |   | **4756,4** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |   | **3870,1** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 100 | 2940,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 110 | 2940,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 200 | 891,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 891,8 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 800 | 38,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 850 | 38,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"**  | **08** | **01** |  |  | **886,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 877,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений  | 08 | 01 | 99.0.00.7051.0 | 110 | 877,4 |
| СофинансированиенаРеализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" на 2017 год | 08 | 01 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 8,9 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений  | 08 | 01 | 99.0.00.S051.0 | 110 | 8,9 |
| **Социальная политика** | **10** |   |   |   | **170,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |   |   | **170,00** |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 300 | 170,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 170,00 |
| **Итого расходов** |   |   |   |   | **11870,5** |

Приложение № 5

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

Таблица 2

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2020-2021год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПЗ** | **ЦСР** | **ВР** | **Плановый период** |
| **2020 г.** | **2021г.** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |   |   |   | **3248,10** | **3147,08** |
| **Функционирование высшего должностного лица муниципального образования** | **01** | **02** |   |   | **597,70** | **597,70** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 120 | 597,70 | 597,70 |
| **Центральный аппарат** | **01** | **04** |   |   | **2619,50** | **2518,48** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 2089,20 | 2053,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 480,30 | 415,48 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 50,00 | 50,00 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.7019.0** |  | **0,10** | **0,10** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 240 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | **99.0.00.1004.0** |   | **20,80** | **20,80** |
| Контрольно- четный орган | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 20,80 | 20,80 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | **99.0.00.1008.0** |   | **10,00** | **10,00** |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 10,00 | 10,00 |
| **Национальная оборона** | **02** |   |   |   | **92,74** | **94,62** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |   |   | **92,74** | **94,62** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 88,12 | 92,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 4,62 | 2,12 |
| **Дорожное хозяйство ( дорожные фонды)** | **04** | **09** |   |   | **672,70** | **690,90** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 240 | 672,70 | 690,90 |
| **Жилищно – коммунальное хозяйство**  | **05** |  |   |  | **332,00** | **332,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |   |   | **332,00** | **332,00** |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации**  | **08** |  |  |   | **3045,00** | **3105,00** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |   | **3045,00** | **3105,00** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 110 | 2700,00 | 2750,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 345,00 | 355,00 |
| **Социальная политика** | **10** |   |   |   | **170,00** | **170,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 170,00 | 170,00 |
| Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам граждан | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 170,00 | 170,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |   |   | **198,70** | **396,82** |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990000 | 999 | 193,98 | 396,82 |
| **Итого расходов** |   |   |   |   | **7759,24** | **7936,42** |

Приложение № 6

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Соколовского сельсовета на 2019 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  |  | **РЗ** | **ПЗ** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **тыс.руб.** |
| **Общегосударственные вопросы** | **010** | **01** |   |   |   | **3698,26** |
| **Функционирование высшего должностного лица** | **010** | **01** | **02** |   |   | **688,7** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 100 | 596,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 91,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 0,93 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 990.00.1001.0 | 120 | 597,30 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 91,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.S051.0 | 120 | 0,93 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **010** | **01** | **04** |   |   | **2978,66** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 100 | 2002,50 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 58,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 0,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 2003,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 58,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.S051.0 | 120 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 200 | 779,36 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 779,36 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 800 | 137,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 137,0 |
| **Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета, предоставляемых в рамках государственной программы Новосибирской области «Юстиция» на 2014-2020 годы** | **010** | **01** | **04** | **99.0.00.7019.0** |  | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 200 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 240 | 0,10 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **010** | **01** | **06** |  |  | **20,80** |
| Контрольно- четный орган | 010 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 20,80 |
| Межбюджетные трансферты | 010 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 20,80 |
| **Резервные фонды** | **010** | **01** | **11** |  |  | **6,8** |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 800 | 6,8 |
| Прочие расходы | 010 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 6,8 |
| **Национальная оборона** | **010** | **02** |  |   |   | **92,74** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств областного бюджета,предоставляемых в рамках непрограммных расходов федерального органов исполнительной власти | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |   | 92,74 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 88,12 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 88,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 4,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для гособеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 4,62 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **010** | **03** |  |   |   | **46,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 010 | 03 | 09 | 99.0.00.1101.0 | 200 | 5,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 010 | 03 | 09 | 99.0.00.1101.0 | 240 | 5,00 |
| Субсидия на обеспечение пожарной безопасности | 010 | 03 | 10 | 99.0.00.07033.0 | 200 | 37,2 |
| Прочие работы и услуги по обеспечению пожарной безопасности | 010 | 03 | 10 | 99.0.00.07033.0 | 240 | 37,2 |
| Софинансирование субсидии в области пожарной безопасности | 010 | 03 | 10 | 99.0.00.S033.0 | 200 | 2,0 |
| Прочие работы и услуги по обеспечению пожарной безопасности | 010 | 03 | 10 | 99.0.00.S033.0 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 010 | 03 | 14 | 99.0.00.1103.0 | 200 | 2,00 |
| Другие вопросы в области безопасности и правоохранительной деятельности | 010 | 03 | 14 | 99.0.00.1103.0 | 240 | 2,00 |
| **Дорожное хозяйство ( дорожные фонды)** | **010** | **04** | **09** |   |   | **2149,1** |
| Дорожные акцизы | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 |   | 1044,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 200 | 1044,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 240 | 1044,2 |
| Дорожные акцизы | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 |  | 55,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 | 200 | 55,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.S076.0 | 240 | 55,2 |
| Субсидия дорожной деятельности | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.7076.0 |  | 1049,7 |
| Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, подъездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.7076.0 | 200 | 1049,7 |
| Субсидия на закупку товаров, работ и услуг | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.7076.0 | 240 | 1049,7 |
| **Жилищно – коммунальное хозяйство**  | **010** | **05** |  |   |  | **955,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **010** | **05** | **02** |   |   | **732,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 010 | 05 | 02 | 99.0.00.1400.0 | 200 | 732,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 02 | 99.0.00.1400.0 | 240 | 732,0 |
| **Благоустройство** | **010** | **05** | **03** |  |   | **223,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.1501.0 | 200 | 112,60 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.1501.0 | 240 | 112,60 |
| Субсидия на сбалансированность в области благоустройства | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.7051.0 | 200 | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.7051.0 | 240 | 110,0 |
| Софинансирование на субсидию в области благоустройства | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.S051.0 | 200 | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.S051.0 | 240 | 1,2 |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации**  | **010** | **08** |   |   |   | **4756,4** |
| **Культура** | **010** | **08** | **01** |  |   | **3870,1** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями , органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 100 | 2940,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 110 | 2940,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 200 | 891,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 891,8 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 800 | 38,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 850 | 38,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" на 2017 год** | **010** | **08** | **01** |  |  | **886,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 877,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений  | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.7051.0 | 110 | 877,4 |
| Софинансирование на Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" на 2017 год | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.S051.0 | 100 | 8,9 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений  | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.S051.0 | 110 | 8,9 |
| **Социальная политика** | **010** | **10** |   |   |   | **170,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **010** | **10** | **01** |   |   | **170,00** |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению | 010 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 300 | 170,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 010 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 170,00 |
| **Итого расходов** |  |   |   |   |   | **11870,5** |

Приложение № 6

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Ведомственная структура расходов муниципального образования Соколовского сельсовета на 2020-2021 годы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **10** | **РЗ** | **ПЗ** | **ЦСР** | **ВР** | **Плановый период** |
| **2020 г.** | **2021г.** |
| **Общегосударственные вопросы** | **010** | **01** |   |   |   | **3248,10** | **3147,08** |
| **Функционирование высшего должностного лица муниципального образования** | **010** | **01** | **02** |   |   | **597,70** | **597,70** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 120 | 597,70 | 597,70 |
| **Центральный аппарат** | **010** | **01** | **04** |   |   | **2619,50** | **2518,48** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 2089,20 | 2053,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 480,30 | 415,48 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 50,00 | 50,00 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений** | **010** | **01** | **04** | **99.0.00.7019.0** |  | **0,10** | **0,10** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 240 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **010** | **01** | **06** | **99.0.00.1004.0** |   | **20,80** | **20,80** |
| Контрольно- четный орган | 010 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 20,80 | 20,80 |
| **Резервные фонды** | **010** | **01** | **11** | **99.0.00.1008.0** |   | **10,00** | **10,00** |
| Резервные средства | 010 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 10,00 | 10,00 |
| **Национальная оборона** | **010** | **02** |   |   |   | **92,74** | **94,62** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **010** | **02** | **03** |   |   | **92,74** | **94,62** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 90,68 | 92,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 2,06 | 2,12 |
| **Дорожное хозяйство ( дорожные фонды)** | **010** | **04** | **09** |   |   | **672,70** | **690,90** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 99.0.00.1205.0 | 240 | 672,70 | 690,90 |
| **Жилищно – коммунальное хозяйство**  | 010 | **05** |  |   |  | **332,00** | **332,00** |
| **Коммунальное хозяйство** | **010** | **05** | **02** |   |   | **332,00** | **332,00** |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации**  | **010** | **08** |  |  |   | **3045,00** | **3105,00** |
| **Культура** | **010** | **08** | **01** |  |   | **3045,00** | **3105,00** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **010** | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 110 | 2700,00 | 2750,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 345,00 | 355,00 |
| **Социальная политика** | 010 | **10** |   |   |   | **170,00** | **170,00** |
| Пенсионное обеспечение | **010** | 10 | 01 |   |   | 170,00 | 170,00 |
| Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам граждан | 010 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 170,00 | 170,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | 010 | **99** | **99** |   |   | **198,70** | **396,82** |
| Условно утвержденные расходы | **010** | 99 | 99 | 9990000 | 999 | 193,98 | 396,82 |
| **Итого расходов** | 010 |   |   |   |   | **7759,24** | **7936,42** |
|  |

Приложение № 7

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета на 2019год.**

Таблица 1

|  |
| --- |
| тыс.рублей  |
| Наименование | ВСР | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 10 | 01 |  99.0.00.1710.0 | 300 | 170 |
| ИТОГО |   |   |   |   |   | 170 |

Приложение № 7

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

Таблица 2

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счетсредств местного бюджета на 2020-2021годы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ВСР | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма  |
| 2020г | 2021г |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 9 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0  | 300 | 170,00 | 170,00 |
| ИТОГО |   |   |   |   |   | 170,00 | 170,00 |

Приложение № 8

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Источники финансирования дефицита бюджета Соколовского сельсовета**

Таблица 1

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| К О Д | Наименование источника финансирования дефицита бюджета | Годовое назначение тыс.руб. |
| **0 10 00000 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования бюджета** | **0** |
| **0 10 30000 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **0** |
| 0 10 30000 10 0000 710 | Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений | 0 |
| 0 10 30000 10 0000 810 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений | 0 |
| **0 10 50000 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **791,3** |
| 0 10 50201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств | -11079,2 |
| 0 10 50201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств | 11870,5 |

Приложение № 8

К решению 44 сессии

Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

13.06.2019 года №44,1

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Соколовского сельсовета на 2020-2021 годы.**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОД** | **Наименование источника финансирования дефицита бюджета** | **Годовое назначение тыс.руб.** |
| **2020.** | **2021г.** |
| **0 10 00000 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования бюджета** | **0** | **0** |
| **0 10 30000 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **0** | **0** |
|  0 10 30000 10 0000 710 |  Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений | 0 | 0 |
|  0 10 30000 10 0000 810 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений | 0 | 0 |
|  **0 10 50000 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **0** | **0** |
|  0 10 50201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств | 7759,24 | 7936,42 |
|  0 10 50201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств | -7759,24 | -7936,42 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

Сорок четвертой сессии

с. Соколово № 44.2 13.06.2019 год

**Об утверждении Положения «О порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Соколовский сельсовет**

**Колыванского района Новосибирской области»**

В целях эффективного использования муниципального жилищного фонда, в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [статьей 19 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Уставом Соколовского сельсовета, Совет депутатов Соколовского сельсовета

РЕШИЛ:
1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Соколовский сельсовет Колыванского района Новосибирской области (приложение).
2. Рекомендовать Главе Соколовского сельсовета принять соответствующие административные регламенты.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июля 2019 года.

Глава Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е. Н. Антонова

Председатель Совета депутатов

Соколовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Л. И. Клиппа

Приложение  к  решению

Совета депутатов Соколовского сельсовета

 Колыванского района Новосибирской области

от 13 июня  2019 года  № 44.2

**Положение**

**о порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Соколовский сельсовет**

**Колыванского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

            1.1.      Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений жилищного фонда (далее – Положение), разработано в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, с целью предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области физическими и юридическими лицам.

            1.2.      Жилые помещения муниципального жилищного фонда предоставляются:

            - юридическим лицам по договорам аренды, для заселения гражданами (работниками юридических лиц) на условиях коммерческого найма;

            - физическим лицам (далее  Гражданам) по договорам коммерческого найма.

            1.3.      По договорам аренды и найма предоставляются жилые помещения, отнесенные в установленном порядке к жилищному фонду коммерческого использования.

            1.4.      Объектом договора аренды и договора коммерческого найма может быть изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде отдельной квартиры (или) комнаты, благоустроенное применительно к местным условиям и отвечающее санитарным и техническим нормам. В аренду и коммерческий наем может быть передан жилой дом либо его часть.

            1.5.      Формы типовых договоров аренды. Коммерческого найма установлены приложениями № 1-4 к настоящему положению.

**2. Основания предоставления жилых помещений**

**жилищного фонда коммерческого использования**

            2.1.      Предоставление жилого помещения гражданам на условиях коммерческого найма и юридическим лицам по договору аренды осуществляется на основании постановления главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области по результатам рассмотрения жилищной комиссией при администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области представленных документов.

            2.2.      Постановление главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области является основанием для заключения с гражданами договора коммерческого найма жилого помещения и юридическими лицами договора аренды жилого помещения.

            2.3.      Заключенный в установленном порядке договор является единственным основанием для вселения в предоставляемое жилое помещение.

            2.4.      Фактическая передача жилого помещения осуществляется на основании акта приема-передачи жилого помещения.

**3. Порядок предоставления гражданам жилых помещений**

**жилищного фонда коммерческого использования по договору коммерческого найма**

            3.1.      Жилые помещения жилищного фонда предоставляются гражданам, не являющимся собственниками и/или членами семьи собственника жилых помещений, нанимателями и\или членами семьи нанимателя по договорам коммерческого найма и не обеспеченными жилыми помещениями по месту основной работы, при условии:

            3.1.1.   Граждане работают в государственных учреждениях, органах местного самоуправления, учреждениях и предприятиях, находящихся в муниципальной собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

            3.1.2.   Иногородние граждане, принятые на работу в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и предприятия Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области по приглашению.

            3.1.3.   Граждане, поставленные на учет в органах местного самоуправления до 1 марта 2005 года в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых на условиях коммерческого найма.

            3.2.      Граждане, указанные в п.3.1.1. и п. 3.1.2. настоящего Положения, подают в администрацию Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области заявление о постановке на учет для предоставления жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, согласно установленной форме.

            3.3.      К заявлению прилагаются следующие документы:

            3.3.1.   Копия паспорта гражданина и членов его семьи (копии свидетельств о рождении детей, не достигших 14 лет).

            3.3.2.   Документы, подтверждающие отсутствие в найме, социальном найме гражданина и членов его семьи жилых помещений по месту основной работы гражданина, подающего заявление о принятии на учет.

            3.3.3.   Справки о наличии (отсутствии) у гражданина жилья на праве собственности из Коченевского отдела Бюро Технической инвентаризации (БТИ) Новосибирской области и всех членов семьи гражданина.

            3.3.4.   Копия трудовой книжки, подтверждающая право гражданина на предоставление жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования для граждан, указанных в п. 3.1.1., 3.1.2.

            3.3.5.   Копия письма-приглашения руководителя органа местного самоуправления, обладающего полномочиями по заключению трудовых договоров, или руководителя муниципального учреждения и предприятия для граждан, указанных в подпункте 3.1.2. настоящего Положения.

            3.3.6.   Справка администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области о нахождении на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, по состоянию на 1 марта 2005 года для граждан, указанных в подпункте 3.1.3. настоящего Положения.

            3.3.7.   Справка о составе семьи.

            3.4.      Копии документов, прилагаемых к заявлению, предоставляются с одновременным предоставлением оригинала или нотариально заверенные. Копии документов после проверки соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы.

            3.5.      Заявление регистрируется в администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области. При регистрации заявления выдается расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов. В расписке указывается, от кого получено заявление, дата и время регистрации. В случае направления заявления по почте расписка направляется гражданину по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом.

            3.6.      Решение о принятии на учет или отказе в принятии на учет принимается жилищной комиссией администрацией Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, при предоставлении всех документов, подтверждающих право гражданина состоять на учете.

            3.7.      Основания для отказа в принятии на учет и предоставления жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования:

            3.7.1.   С заявлением обратился гражданин, не указанный в п. 3.1.1. и п. 3.1.2. настоящего Положения.

            3.7.2.   Не предоставлены документы, предусмотренные п.3.3. настоящего Положения.

            3.7.3.   Наличие у гражданина и членов его семьи жилых помещений в собственности, найме, социальном найме, находящихся по месту основной работы гражданина, подавшего заявление о принятии на учет.

            3.8.      Из граждан, принятых на учет формируется список очередников. Датой постановки на учет является дата регистрации заявления  о принятии на учет. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования предоставляется гражданам, состоящим в списке очередников, исходя из времени принятия на учет.

            3.9.      На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, где содержится заявление о принятии на учет и прилагаемые к заявлению документы.

            3.10.    При принятии решения о предоставлении жилого помещения и один раз в три года, в соответствии с постановлением администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области о перерегистрации граждан, состоящих на учете, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, граждане представляют обновленные документы, предусмотренные пунктом 3.3. настоящего Положения, а в случае предоставления жилого помещения во внеочередном порядке еще и ходатайство руководителя государственного учреждения, муниципального учреждения и предприятия, в течение 15 дней с момента получения уведомления.

            3.11.    Основания для снятия граждан с учета:

            3.11.1. подача заявления о снятии с учета.

            3.11.2. Утрата оснований, дающих право состоять на учете.

            3.11.3. Выезд на постоянное место жительство за пределы муниципального образования Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

            3.11.4. Получение заявителем или членами его семьи от органов государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, при условии сдачи жилого помещения в эксплуатацию в установленном порядке.

            3.11.5. Выявление в предоставленных документах, подтверждающих право состоять на учете, сведений, не соответствующих действительности.

            3.11.6. Непредставление обновленных документов в сроки, установленные пунктом 3.10. настоящего Положения.

            3.12.    Решение о снятии с учета принимается жилищной комиссией не позднее 30 дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для снятия с учета.

            3.13.    На основании постановления главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области о предоставлении гражданам жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования заключается договор коммерческого найма жилого помещения, который должен быть заключен в срок не превышающий 30 дней со дня принятия решения.

            3.14.    Договор коммерческого найма заключается на срок, не превышающий 5 (пяти) лет.

**4. Порядок предоставления юридическим лицам жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования по договору аренды.**

            4.1.      Основным документом, определяющим круг прав и обязанностей Арендатора и Арендодателя, является договор аренды жилого помещения.

            4.2.      Договор аренды жилого помещения коммерческого использования заключается при наличии следующих документов:

            4.2.1.   Ходатайство о предоставлении в аренду жилого помещения коммерческого использования  в письменном виде, содержащее сведения:

            - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, юридический адрес, фактическое местонахождение (для направления корреспонденции) юридического лица;

            - фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, стаж работы специалиста, для которого юридическое лицо ходатайствует о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

            4.2.2.   Заявление установленного образца от работника организации.

            4.2.3.  Справки о наличии (отсутствии) у гражданина жилья на праве собственности из Коченевского отдела Бюро Технической инвентаризации (БТИ) Новосибирской области и всех членов семьи гражданина.

            4.2.4. Справка о составе семьи работника.

4.2.5.   Копии документов, удостоверяющих личность на всех членов семьи.

            4.2.6.   Копии правоустанавливающих документов (для юридических лиц).

            4.2.7.   Копия приказа (решения) о назначении на должность руководителя.

            4.2.8.   Банковские реквизиты юридического лица.

            4.3.      На основании постановления главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области о предоставлении в аренду жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования юридическим лицом заключается договор аренды жилого помещения.

            4.4.      Договор аренды заключается на срок, определенный договором, но не более чем на 5 (пять) лет (предельный срок).

            4.5.      Договор аренды жилого помещения, подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации. Обязанность по государственной регистрации договора аренды жилого помещения лежит на администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

            4.6.      Специалист администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области оформляет проект договора аренды жилого помещения и направляет его Арендатору для подписания. В случае не поступления от Арендатора сведений о согласии подписать договор аренды жилого помещения в течение 5-ти рабочих дней с момента отправки, проект договора аннулируется. Жилое помещение коммерческого использования перераспределяется в установленном действующим законодательством порядке.

            4.7.      Заключенный договор аренды жилого помещения является основанием для заключения организацией (далее-Арендатор) договора коммерческого найма со специалистом на срок, определенный договором аренды.

            4.8.      При заключении договора коммерческого найма Арендатор руководствуется типовыми формами договора коммерческого найма, утвержденными постановлением главы. При этом Арендатор предварительно согласовывает проект договора коммерческого найма с Арендодателем.

            4.9.      При сдаче жилого помещения по договору коммерческого найма ответственным перед Арендодателем остается Арендатор.

**5. Плата за пользование жилым помещением жилищного фонда коммерческого использования.**

            5.1.      Юридические лица (Арендаторы) и граждане (Наниматели) обязаны своевременно вносить за пользование жилым помещением жилищного фонда коммерческого использования (арендную плату, плату за найм).

            5.2.      Размер платы за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается постановлением главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и может быть изменен, но не чаще одного раза в год.

            5.3.      Сроки внесения платы за пользование жилыми помещениями в бюджет муниципального образования устанавливаются договорами аренды и коммерческого найма жилых помещений.

            5.4.      Плата за пользование жилыми помещениями вносится юридическими лицами (Арендаторами) и гражданами (Нанимателями) независимо от факта пользования жилыми помещениями.

**6. Общий порядок сдачи и приемки жилого помещения**

**коммерческого использования при заключении и расторжении договора коммерческого найма, договора аренды.**

            6.1.      Передача и принятие жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования оформляется актом приема - передачи, подписывается сторонами.

            6.2.      В акте приема-передачи должны содержатся сведения о санитарно-техническом состоянии жилого помещения коммерческого использования, а также условие о приеме в том санитарно-техническом состоянии, в котором оно находится на момент его фактической передачи.

            6.3.      Уклонение от подписания акта приема-передачи на условиях, предусмотренных договором, рассматривается как отказ от принятия данного жилого помещения коммерческого использования.

**7. Прочие условия**

            7.1.      Жилые помещения муниципального жилищного фонда находящиеся в муниципальной собственности Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области обмену, приватизации и сдаче в поднаем не подлежит.

            7.2.      Договоры коммерческого найма и аренды жилых помещений вместе с предоставленными документами формируются в учетные дела и хранятся в юридическом отделе администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области  в течение 5 лет с момента расторжения договоров.

            7.3.      Вопросы, не урегулированные настоящим Положением регулируются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

**Приложение № 1**

к Положению о порядке и условиях

предоставления жилых помещений

жилищного фонда коммерческого

использования

№\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**ДОГОВОР №**

**коммерческого найма жилого помещения**

**муниципального жилищного фонда**

**с. Соколово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Администрация муниципального образования Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области**, именуемая в дальнейшем **«Наймодатель»,** в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** г.р., паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **«Наниматель»**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. На основании Постановления главы Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю за плату во временное владение и пользование жилое помещение муниципального жилищного фонда коммерческого использования расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ а Наниматель обязуется принять данное жилое помещение для использования в целях своего проживания, а также проживания членов семьи:

1)

2)

1.2. Техническое состояние жилого помещения, его местонахождение, инвентаризационная стоимость, степень износа и характеристики жилого помещения изложены в Паспорте жилого помещения, который является неотъемлемым приложением к Договору (Приложение № 1).

1.3. Срок найма жилого помещения устанавливается с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

1.4. Фактическая передача жилого помещения осуществляется на основании акта приема-передачи жилого помещения (Приложение № 2).

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Наймодатель обязан:**

2.1.1. Передать Нанимателю в десятидневный срок после подписания договора свободное жилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора в состоянии пригодном для проживания.

2.1.2. Осуществлять надлежащую эксплуатацию жилого дома, в котором находится сданное внаем жилое помещение, предоставлять или обеспечивать предоставление Нанимателю за плату необходимых коммунальных услуг, обеспечивать проведение ремонта общего имущества многоквартирного дома и устройств для оказания коммунальных услуг, находящихся в жилом помещении.

**2.2. Наймодатель вправе:**

2.2.1. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за коммерческий найм жилого помещения и коммунальные услуги.

2.2.2. Требовать от Нанимателя проведения текущего ремонта занимаемого жилого помещения.

2.2.3. В порядке и в случаях, установленных настоящим договором, требовать расторжения договора коммерческого найма.

2.2.4. При прекращении договора требовать возврата жилого помещения.

2.2.5. Если Наниматель не возвратил занимаемое жилое помещение либо возвратил его несвоевременно, Наймодатель вправе потребовать внесения платы за коммерческий найм за всё время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Наймодателю убытков, он может потребовать их возмещения.

2.2.6. Осуществлять проверку использования Нанимателем жилого помещения, переданного в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.7. Предупреждать Нанимателя и принимать меры в рамках действующего законодательства РФ по устранению допущенных Нанимателем и лицами, совместно с ним проживающими, нарушений, связанных с использованием жилого помещения не по назначению либо с ущемлением прав и интересов соседей.

2.2.8. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

**2.3. Наниматель обязан:**

2.3.1. Использовать жилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора по назначению, т.е. только для проживания.

2.3.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в исправном состоянии, производить за свой счёт текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества.

2.3.3. Не производить переустройство и реконструкцию жилого помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора без согласия Наймодателя.

2.3.4. Обеспечивать Наймодателю и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого помещения, беспрепятственный доступ в занимаемое жилое помещение для осмотра его технического состояния.

2.3.5. При освобождении жилого помещения в связи с окончанием срока действия договора и при досрочном освобождении сдать жилое помещение Наймодателю по акту в исправном состоянии, с учётом нормального износа, а также оплатить задолженность по всем обязательствам, предусмотренным настоящим договором. При этом Наниматель обязан освободить жилое помещение не позднее 10 (десяти) дней со дня окончания срока договора.

2.3.6. Не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем, вносить платежи за содержание и обслуживание жилья, за коммунальные услуги, плату за коммерческий найм жилого помещения на **следующие реквизиты:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

2.3.7. Самостоятельно, помимо платы, установленной п. 3.1. и п. 3.2. настоящего договора, вносить плату за электроэнергию, а также оплачивать услуги телефонной сети (при наличии таких услуг).

2.3.8. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями, содержания жилого дома и придомовой территории.

**2.4. Наниматель вправе:**

2.4.1. Требовать от Наймодателя предоставления жилого помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора.

2.4.2. Требовать от Наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения.

2.4.3. Вселить в установленном порядке в занимаемое жилое помещение в качестве постоянно проживающих с Нанимателем супруга, детей, родителей, нетрудоспособных иждивенцев и других совместно проживающих граждан, получив на это письменное согласие Наймодателя и всех постоянно проживающих с ним совершеннолетних членов семьи. На вселение к родителям их несовершеннолетних детей такого согласия не требуется.

Вселение допускается при условии соблюдения требований законодательства о норме общей площади жилого помещения на одного человека, кроме случаев вселения несовершеннолетних детей.

2.4.4. С согласия граждан, постоянно с ним проживающих и с предварительным уведомлением Наймодателя разрешить безвозмездное проживание в жилом помещении временным жильцам (пользователям). Наймодатель может запретить проживание временных жильцов при условии несоблюдения требований законодательства о норме общей площади жилого помещения на одного человека. Срок проживания временных жильцов не может превышать шесть месяцев.

Временные жильцы не обладают самостоятельным правом пользования жилым помещением. Ответственность за их действия перед Наймодателем несет Наниматель.

Временные жильцы обязаны освободить жилое помещение по истечении согласованного с ними срока проживания, а если срок не согласован, не позднее семи дней со дня предъявления соответствующего требования Нанимателем или любым гражданином, постоянно с ним проживающим.

2.4.5. С согласия Наймодателя передать на срок часть или всё нанятое им помещение в пользование поднанимателю. Поднаниматель не приобретает самостоятельного права пользования жилым помещением. Ответственность перед Наймодателем по договору найма жилого помещения остается Наниматель.

Договор поднайма жилого помещения может быть заключен при условии соблюдения требований законодательства о норме общей площади жилого помещения на одного человека.

Срок договора поднайма жилого помещения не может превышать срока договора коммерческого найма жилого помещения.

При досрочном прекращении договора коммерческого найма жилого помещения одновременно с ним прекращается договор поднайма жилого помещения.

На договор поднайма жилого помещения не распространяются правила о преимущественном праве на заключение договора на новый срок.

2.4.6. По требованию Нанимателя и других граждан, постоянно с ним проживающих, и с согласия Наймодателя, Наниматель в договоре коммерческого найма жилого помещения может быть заменен одним из совершеннолетних граждан, постоянно проживающих с Нанимателем.

В случае смерти Нанимателя или его выбытия из жилого помещения договор продолжает действовать на тех же условиях, а Нанимателем становится один из граждан, постоянно проживающих с прежним нанимателем, по общему согласию между ними. Если такое согласие не достигнуто, все граждане, постоянно проживающие в жилом помещении, становятся сонанимателями.

2.4.7. По истечении срока договора коммерческого найма жилого помещения Наниматель имеет преимущественное право на заключение договора найма жилого помещения на новый срок, но не превышающий 5-ти лет и при наличии оснований по нуждаемости в жилых помещениях.

2.4.8. С согласия других граждан, постоянно проживающих с ним, в любое время расторгнуть договор коммерческого найма с письменным предупреждением Наймодателя за три месяца.

**3. Размер платы за пользование жилым помещением, расчёты по договору**

3.1. За содержание и обслуживание жилого помещения указанного в п. 1.1. настоящего Договора, за коммунальные услуги Наниматель ежемесячно вносит плату по тарифам, утвержденным главой Соколовского сельсовета (на основании отчета об оценке) на расчетный счет администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.2. За пользование указанным в п. 1.1. Договора жилым помещением Наниматель перечисляет плату в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за коммерческий найм жилого помещения, ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.3. Размер платы за коммерческий найм жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имуществаи может быть изменен, но не чаще одного раза в год.

3.4. Плата за коммерческий найм вносится Наймодателем независимо от факта пользования жилым помещением.

3.5. Ксерокопии квитанций об оплате коммерческого найма Наниматель представляет в **администрацию Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.**

**4. Ответственность сторон**

4.1. За просрочку платежа за коммерческий найм Наниматель уплачивает пеню в размере 0,1 % от суммы договора за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчёта включительно.

4.2. Наниматель за просрочку платежа за содержание и обслуживание жилого помещения, за коммунальные услуги, уплачивает пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

4.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Нанимателя от исполнения его обязательств по договору.

4.4. При нарушении Правил пользования жилыми помещениями и придомовой территории в соответствии с действующим законодательством Наниматель обязан возместить Наймодателю возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

4.5. Наниматель несет ответственность перед Наймодателем за действия граждан, постоянно проживающих совместно с ним, которые нарушают условия настоящего договора.

4.6. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

**5. Порядок и последствия расторжения договора**

5.1. Договор считается расторгнутым по истечении срока, указанного в п. 1.3. настоящего договора.

5.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в следующих случаях:

- при использовании Нанимателем жилого помещения (в целом или части его) не по назначению;

- если Наниматель и граждане, за действия которых он отвечает, портят или разрушают жилое помещение, а также систематически нарушают права и интересы соседей;

- если Наниматель не внес платежи, указанные в п. 3 договора в течение шести месяцев подряд;

- при выезде Нанимателя и граждан, проживающих с ним, в иное место жительства.

5.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из сторон:

- если жилое помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния;

- в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством.

5.5. В случае расторжения настоящего договора Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении к моменту расторжения договора, подлежат выселению из жилого помещения.

5.6. Переход права собственности на занимаемое по договору коммерческого найма жилое помещение не влечет расторжения или изменения договора коммерческого найма жилого помещения. При этом новый собственник становится Наймодателем на условиях ранее заключенного договора коммерческого найма.

**6. Особые условия**

6.1. Жилое помещение, предоставленное по настоящему договору, приватизации не подлежит.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. По вопросам, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.5. Договор вступает в законную силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года, а в части взаморасчётов – до полного их выполнения.

6.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.7. Приложения: Паспорт жилого помещения;

Акт приема-передачи жилого помещения.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон**

7.1. **«Наймодатель»:** Администрация Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, 633168, Новосибирская область, Колыванский район, с. Соколово, ул. Советская 43, ИНН 5424100128, КПП 542401001, р/с № 40204810850040000170 в Сибирское ГУ банка России г.Новосибирск, БИК 045004001, ОКТМО 50621431.

7.2. **«Наниматель»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г.р., паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Подписи сторон**

**«Наймодатель»                                                              «Наниматель»**